

## DE HISTORISCHE VERENIGING OUD LEIDEN ZOEKT EEN BESTUURSLID COMMUNICATIE

**Leiden is een stad met een boeiend verleden, waarin veel is te genieten en waar ook veel van de historie van de stad is te ontdekken. Een grote groep enthousiaste mensen wil de kennis van deze geschiedenis bevorderen en het culturele erfgoed beschermen. Dankzij de inzet van de Historische Vereniging Oud Leiden is ook menig waardevol stukje stad bewaard gebleven.**

Voor deze Vereniging zoeken we een bestuurslid belast met de communicatie.

Het huidige bestuurslid Communicatie neemt tijdens de Algemene Ledenvergadering van 2025 afscheid. Daarom zoekt het bestuur met ingang van maart 2025 een nieuw bestuurslid in deze functie en roept kandidaten op die zich hiervoor te willen inzetten.

Als bestuurslid Communicatie ben je verantwoordelijk voor de volgende taken:

- De digitale Nieuwsbrief die maandelijks naar onze leden wordt verstuurd
- De coördinatie en eindredactie van ons papieren kwartaalblad OLN (Oud Leiden Nieuws)
  - Planning maken van productie
  - Brainstormen over de invulling
  - Auteurs aanschrijven voor input
  - Selecteren aangeboden artikelen
  - Zelf artikelen schrijven of interviews afnemen
  - Redigeren/eindredactie
  - Contact vormgever
  - Contact drukker
- Onderhouden perscontacten en schrijven persberichten over verenigingsactiviteiten
- Bijhouden van de website en aansturen webmaster
- Maken PowerPointpresentaties
- Bewaken huisstijl, c.q. ontwikkelen nieuwe huisstijl
- Meebeslissen over andere zaken die in het bestuur aan de orde komen.

De ervaring leert dat het werk van deze bestuurder een paar uur per week tijd vergt.

We zoeken een bestuurder die zo veel mogelijk voldoet aan het volgende profiel:

- Bereidheid een bestuursfunctie in algemene zin te bekleden, met als specifieke taak de communicatie van de Vereniging
- Kennis, inzicht en ervaring in het ontwikkelen en uitvoeren van effectieve communicatie
- Vaardigheden en kennis om een aantrekkelijk blad te produceren, dat past bij onze vereniging: je beschikt over redactionele vaardigheden, inzicht in grafisch ontwerp en productiebeheer;
- Lid van de HVOL (of bereid dat te worden).

Kandidaten die belangstelling hebben, kunnen zich per e-mail aanmelden bij het secretariaat ([secretaris@oudleiden.nl](mailto:secretaris@oudleiden.nl)) onder vermelding van een motivatie en voor het bestuurslid Communicatie relevante gegevens.

Graag reageren vóór 1 december 2024.

Na afloop van de reactietermijn volgt een selectieprocedure, waarna het bestuur een kandidaat voordraagt tijdens de Algemene Ledenvergadering van de Vereniging op 31 maart 2025.

HVOL-leden die de selectiecommissie willen wijzen op een geschikte kandidaat voor de bestuursfuncties, vragen we een bericht te sturen naar hetzelfde e-mailadres.